



**MINISTÉRIO DA SOLIDARIEDADE SOCIAL**  
**Direcção Nacional de Administração e Recursos Humanos**

---

**ANUNCIO DE VAGAS**

Ministério da Solidariedade Social liu husi Direcção Nacional de Administração e Recursos Humanos loke Konkurso ba funcionários Kazuais/Contratados hodi fo apoio ba Direcção Nacional da Segurança Social ho pozisaun mak hanesan tuir mai:

- **Posto Administração, numero vaga rua (2), kategoria non nivel ho nu. Ref. 02/MSS/DNARH/VIII/2016)**
- **Posto Orçamento e Finanças, numero vaga rua (2), kategoria non nivel ho nu. Ref. 03/MSS/DNARH/VIII/2016)**
- **Posto Jurista, numero vaga rua (2), kategoria non nivel ho nu. Ref. 04/MSS/DNARH/VIII/2016)**
- **Posto Database Administrator, numero vaga ida (1), kategoria non nivel ho nu. Ref. 05/MSS/DNARH/VIII/2016)**
- **Posto Database Programmer, numero vaga ida (1), kategoria non nivel ho nu. Ref. 06/MSS/DNARH/VIII/2016)**

1. Aplikasaun sei loke hahu:

**Loron 22 de Agosto to'o 2 de Setembro de 2016**

2. Requisitos ne'ebé precisa:

- a. **Sertifikadu Habilitasaun Literária relevante ho vagas ne'ebé refere.**
- b. **Iha experiênciade servisu ruma ne'ebé relevante ho vagas ne'ebé refere.**
- c. **Hatene koalía lian Tetum, Português, Inglês no lian Indonesia sai hanesan vantagem ne'ebé diak.**
- d. **Iha konhecimento klean liu kona ba area ne'ebé refere.**
- e. **Dokumentus comprovativos tuir vagas ne'ebé aplika.**

3. Ba kandidatus ne'ebé interesado bele mai hatama carta requerimentu dirige ba Director-Geral dos Serviços Corporativos do MSS (**Rui Manuel Gago Exposto**) ho dokumentos mak hanesan:

- a. **CV (Tenki iha assinatura inklui referencia sira)**
- b. **Foto kópia kartaun eleitoral**

- c. Foto kópia Sertidaun RDTL
  - d. Foto kópia Diploma Habilitasaun Literária relevante ho vaga no tenki legaliza husi Ministério da Educação
  - e. Foto kópia Sertifikadu profissional sira seluk ne'ebé relevante.
4. Documentos aplikasaun nian bele mai hatama iha edifício Ministério da Solidariedade Social, liu husi Direcção Nacional de Administração e Recursos Humanos, iha oras servisu nian ou bele mos liu husi enderesu elektroniku ka email ba ([aida.mota@mss.gov.tl](mailto:aida.mota@mss.gov.tl), [rosalia.dapaixao@mss.gov.tl](mailto:rosalia.dapaixao@mss.gov.tl) ou [josefina.fatima@mss.gov.tl](mailto:josefina.fatima@mss.gov.tl)).
  5. Ba interesado sira ne'ebe mak atu hatama documentos tuir email husu atu manda documentos tenki kompleto tuir kriterio ne'ebe hakerek ona iha leten.
  6. Equipa de Juri sei halo seleksaun ba aplikantes sira nia dokumentus.
  7. Aplikantes ne'ebé liu seleksaun sei divulga, no fo sai sira nia naran liu husi, quadro de aviso iha edifício Ministério da Solidariedade Social nian, nomos liu husi no. kontaktu ne'ebé iha hodi tuir prova oral/entrevista profissional.

**(Informação detalhada hare iha Termo de Referência-TdR)**

Ba atensaun tomak, hato'o obrigado wain.

Díli, 18 de Agosto de 2016

Preparado Pelo,

A Directora da DNARH

  
Rosália da Paixão Faria

Aprovado Pelo,

O Director-Geral dos SC

  
Rui Manuel Gago Exposto

